

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **LAMPIGNANO ANTONELLA**

Telefono **080 5714422 (Ufficio)**

E-mail **antonella.lampignano@uniba.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.01.2022 (D.D.G. n. 1550) incarico di Responsabile dell'U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica Conferimento Incarico, in data 04.06.2018, nell'ambito del Progetto Polysemi INTERREG Greece- Italy 2014-2020 per Activities for the overall financial management, per 180 ore;
Dal 31.01.2017 (D.D.G. n. 158) incarico di Responsabile dell'U.O. Contabilità e attività negoziali del Dipartimento di Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Comparete.
Dal 17.06.2011 al 31.12.2016, incarico di Sostituto di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Comparete;
Dal 30.09.2005 (D.R. 9920) al 04.01.2009, incarico di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Pratiche Linguistiche Analisi di testi;
Dal 04.09.2007 (D.R. 8782) al 26.03.2008, incarico *ad interim* di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Biologia e Patologia Vegetale;
Dal 26.02.2008 (D.R. 2905) al 08.08.2014, incarico di Segretario Amministrativo del Centro Interuniversitario di Ricerca Per la Ricerca sulle produzioni letterarie in carcere e la sperimentazione di laboratori di scrittura creativa in contesti di detenzione;
Dal 10.11.2009 (D.R. 85178) al 08.08.2014, incarico di Segretario Amministrativo del Centro Interuniversitario per la Ricerca su La parola: Forma della verità, bellezza della forma, Origine della Libertà, Causa della Responsabilità”;
Dal 02.04.1996 al 30.09.2005 ha prestato servizio presso l'”Istituto di Fisiologia Veterinaria prima, poi divenuto Dipartimento di Produzione Animale nella sede di Valenzano.
In servizio di ruolo presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro dal 16.03.1996.
- Categoria D3 – Area Amministrativa-Gestionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Diploma di laurea in “ECONOMIA E COMMERCIO”** conseguito presso la ex Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bari nell'Anno Accademico 1996-1997, con la votazione di **110/110**;
- **Master di I livello in Management and E-Government nelle Istituzioni Universitarie e nelle Amministrazioni Pubbliche** conseguito presso l'Università Telematica Statale TEL.MA di Roma – Ore 1500 – con la votazione di 110/110;

- **Diploma quinquennale di scuola media superiore di “Ragioniere e Perito Commerciale”** conseguito presso l’Istituto “Domenico Romanazzi” di Bari nell’anno 1991, con la votazione di 60/60;

Patente Europea ECDL – European Computer Driving Licence per l’uso del computer conseguita il 04.09.2001

Corso di formazione su Applicativo easy-Incarichi, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, in data 22.12.2021, della durata di quattro ore.

Corso di formazione su Il Codice di comportamento, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, in data 6.12.2021, della durata di tre ore.

Corso di formazione su Regolamento e gestione amministrativo contabile delle missioni, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, in data 6.10.2021, della durata di quattro ore, con verifica finale

Corso di formazione obbligatoria per i lavoratori ed emergenza sanitaria da Coronavirus Sars-Cov-2, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, nel periodo 13.04.2021 al 27.04.2021, della durata di venticinque ore, con verifica finale.

Giornata formativa su Focus sulla legislazione universitaria, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, in data 19.11.2020;

Corso di formazione su I codici di comportamento e sui temi dell’etica e delle legalità, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, nel periodo 09.10.2020 al 30.10.2020 della durata di dieci ore.

Corso di formazione su Il Regolamento UE 2016/679, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, nel periodo 19.12.2019 al 26.01.2020, della durata di dieci ore, con verifica finale.

Corso di formazione su Sicurezza e tutela della salute dei lavoratori Formazione generale, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, nel periodo 24.10.2019 al 30.11.2019, della durata di quattro ore, con verifica finale.

Corso di formazione su La cultura del bene comune, dell’etica e della legalità quale strumento di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, nel periodo 28.11.2019 al 15.12.2019, della durata di dieci ore;

Corso di formazione “Lavori di manutenzione, servizi e forniture sul MEPA 4.0 e sui sistemi telematici di negoziazione. I nuovi bandi di abilitazione: il MEPA “Universale” organizzato da Maggioli Formazione – il 21.11.2017;

Corso Nuovo Codice degli Appalti organizzato dall’Università degli Studi di Bari il 21.06.2016

Corso di formazione **Gli acquisti di Beni e Servizi sul Mercato Elettronico e il sistema delle convenzioni Consip** organizzato dalla CO.IN.FO nei giorni 19-20 settembre 2013;

Corso di formazione **L'introduzione del Bilancio Unico di Ateneo e della Contabilità Economico Patrimoniale- Gruppo Professional"** organizzato dall'Università degli Studi di Bari per la durata di giorni 3, anno 2013;

Corso di formazione **L'introduzione del Bilancio Unico di Ateneo e della Contabilità Economico Patrimoniale** organizzato dall'Università degli Studi di Bari per la durata di giorni 1, anno 2012;

Corso di **Formazione Progetto F.I.O.R.I. – Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca ed Innovazione – Project Management** della durata di 252 ore organizzato, anno 2009

Corso di formazione **Per un'amministrazione di qualità. Il Piano Nazionale per la diffusione di modelli e approcci al miglioramento continuo**, organizzato dal Formez il 21.09.2007 a Bari;

Corso di formazione **I Segretari amministrativi di Dipartimento, i Responsabili dei Servizi Amministrativi-Contabili di Facoltà e le novità introdotte dalla Legge Finanziaria 2008** organizzato dalla CO.IN.FO il 18 marzo 2008;

Corso di formazione **Le novità apportate al codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture del secondo decreto correttivo. D.Lvo 21 luglio 2007, n. 113** organizzato dalla CO.IN.FO il 22 ottobre 2007;

Corso di Formazione **Per la cultura della valutazione e la capacità di standardizzazione dei procedimenti** organizzato dall'Università degli Studi di Bari nei giorni 29.05.2007, 05-06-07.06.2007, 12-13-14.06.2007, 18-19-21-22.06.2007;

Corso di Formazione **XIX Aggiornamento per Responsabili della gestione delle strutture universitarie** organizzato dall'Università degli Studi di Siena nei giorni 13-14-15-16 febbraio 2006;

Corso di formazione **La gestione dei progetti – Esperienze e problematiche del VI PQ-Proposta di semplificazione del VII PQ** organizzato da APRE il 18 novembre 2005;

Corso di **Contabilità e Bilancio nelle istituzioni universitarie** organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica degli Enti locali – CEIDA a Roma nei giorni 20-21 maggio 2004;

Corso di **Budget e controllo di gestione nelle strutture centrali e periferiche delle università** organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica degli Enti locali – CEIDA a Roma nei giorni 17-18-19/05/2004

Bari, 07 febbraio 2022

F.to Antonella Lampignano

